

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом директора  
МКК ООО «ЭВД»  
от «01» апреля 2019 года  
Введены в действие 01апреля 2019 г.

**ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ  
МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«Экстренная выдача денег»**

**Вологда  
2019 год**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила (далее-Правила) предоставления микрозаймов разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральном законе № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией общество с ограниченной ответственностью «Экстренная выдача денег» (далее - МКК ООО «ЭВД»).

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозайма. Копии Правил размещены в общем доступе на сайте сети *Интернет* и местах оказания услуг (местах приема заявлений о предоставлении микрозаймов) МКК ООО «ЭВД».

1.4. Правилами предоставления микрозаймов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае установления в Правилах условий противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ**

2.1. Микрозаймы предоставляются для реализации потребительских нужд заемщиков.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКАМ**

3.1. Микрозаймы предоставляется гражданам Российской Федерации:

- в возрасте от 20 лет до 75 лет;
- имеющим постоянную прописку и трудоустройство в регионе расположения территориального подразделения МКК ООО «ЭВД»;
- стаж работы на текущем месте работы – не менее 3 (трех) месяцев на дату обращения за получением микрозайма;

3.2. Микрозаймы не предоставляются физически лицам:

- имеющим просроченные финансовые обязательства;
- сообщившим о себе заведомо ложные сведения;
- находящимся в алкогольном или наркотическом опьянении;
- имеющим не снятую или не погашенную судимость;
- с предъявленным обвинением в совершении преступлений, предусмотренных УК РФ;
- призывного возраста не прошедшим военную службу и не имеющим освобождения от военной службы или отсрочки, до окончания срока которой более 1 года;
- недееспособным;
- инвалидам I группы.

## **4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ**

4.1. Микрозаймы предоставляются заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ на основании договора микрозайма.

4.2. Микрозаймы предоставляются на договорной основе при соблюдении принципов срочности и возвратности.

- 4.3. Микрозаймы предоставляются заемщикам на условиях, предусмотренных договорами, в сумме, не превышающей 30 000 (тридцать тысяч) рублей.
- 4.4. Максимальный срок предоставления микрозайма – 30 (тридцать) дней.
- 4.5. Процентная ставка по микрозаймам от 120% до 365% годовых.
- 4.6. Уплата процентов по договорам микрозайма осуществляется в момент возврата суммы займа.
- 4.7. Погашение основного долга микрозайма и процентов за его пользование осуществляется одновременно в срок, установленный индивидуальными условиями договора микрозайма.
- 4.8. Начисление процентов за пользование микрозаймом производится, начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по день фактического возврата микрозайма включительно.
- 4.9. Микрозаймы предоставляются без залога и поручительства.
- 4.10. Предоставление микрозаймов осуществляется наличными денежными средствами через кассу МКК ООО «ЭВД».

## **5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ**

- 5.1. Лицо, подавшее заявление на предоставление микрозайма в МКК ООО «ЭВД», обязано представить документы и сведения, запрашиваемые микрофинансовой организацией, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.
- 5.2. При обращении заемщика в МКК ООО «ЭВД» за получением микрозайма специалист микрофинансовой организации выясняет цель, на которую испрашивается микрозайм, разъясняет условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.
- 5.3. Специалисты микрофинансовой организации проводят финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу представленных документов, оценивают финансовое состояние заемщика и составляют письменное заключение о возможности предоставления заемщику микрозайма.
- 5.4. Заключение должно включать в себя следующие позиции:
  - общие сведения о заемщике;
  - сумма испрашиваемого микрозайма;
  - срок предоставления микрозайма;
  - процентная ставка по договору микрозайма;
  - сведения о доходах заемщика, имеющих долгих обязательств;
  - сведения о факте производства по делу о банкротстве заемщика на дату подачи в микрофинансовую организацию на получение микрозайма заемщиком и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления;
  - расчет платежеспособности заемщика.
- 5.5. Микрофинансовая организация вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случаях если:
  - при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;

- были нарушены условия предыдущего договора микрозайма;
  - имела место отрицательная кредитная история заемщика или заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом, ЖКХ и др.;
  - платежеспособность заемщика не удовлетворяют требованиям микрофинансовой организации;
  - заемщик отказался предоставить микрофинансовой организации согласие на обработку персональных данных;
  - возникли подозрения, что целью получения микрозайма является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
- 5.6. Вопрос о предоставлении микрозайма рассматривается руководством МКК ООО «ЭВД» и сообщается специалисту микрофинансовой организации, который в свою очередь уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления на предоставление микрозайма.
- 5.7. При положительном решении МКК ООО «ЭВД» заключает с заемщиком договор о предоставлении микрозайма.

## **6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ**

- 6.1. В случае принятия решения о предоставлении микрозайма, МКК ООО «ЭВД» предоставляет на согласование заемщику индивидуальные условия договора микрозайма.
- 6.2. Договор микрозайма состоит из общих и индивидуальных условий микрозайма.
- 6.3. Индивидуальные условия договора микрозайма согласовываются с заемщиком индивидуально.
- 6.4. Общие условия договора микрозайма установлены МКК ООО «ЭВД» в одностороннем порядке в целях многократного применения.
- 6.5. Общие условия микрозайма размещаются микрокредитной организацией в обособленных подразделениях МКК ООО «ЭВД» в местах доступных всем лицам для ознакомления, а также в общем доступе на сайте сети *Интернет*.
- 6.6. В случае, если заемщик по требованию микрофинансовой организации оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.
- 6.7. Заемщик вправе сообщить микрокредитной организации о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления заемщику индивидуальных условий договора. По требованию заемщика в течение указанного срока микрокредитная организация бесплатно предоставляет ему общие условия договора микрозайма.
- 6.8. Микрофинансовая организация не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные заемщику индивидуальные условия договора микрозайма в течение пяти рабочих дней со дня получения их заемщиком.
- 6.9. Индивидуальные условия договора микрозайма оформляются и подписываются в 2 (двух) экземплярах, один из которых предоставляется заемщику.

6.10. Заключение договора микрозайма осуществляется на основании заявления на предоставление микрозайма путем присоединения заявителя в целом и полностью к общим условиям договора микрозайма в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и посредством подписания заявителем индивидуальных условий договора микрозайма, по форме, установленной Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)» и другими законодательными актами.

6.11. Договор микрозайма считается заключенным, если между заемщиком и микрофинансовой организацией достигнуто согласие по всем пунктам индивидуальных условий договора микрозайма. Договор микрозайма считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств и действует до полного исполнения заемщиком своих обязательств перед МКК ООО «ЭВД».

6.12. При заключении договора микрозайма микрофинансовая организация обязана предоставить заемщику информацию о суммах и датах платежей заемщика по договору микрозайма или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направленных на погашение основного долга микрозайма, и сумм, направленных на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора микрозайма, действующих на дату заключения договора микрозайма (далее-график платежей по договору микрозайма). В связи с тем, что погашение суммы микрозайма и процентов за его пользование осуществляется одновременно в срок, установленный договором микрозайма, графиком платежей по договору микрозайма считать п. 6 индивидуальных условий договора микрозайма.

## **7. ДОСЬЕ ЗАЕМЩИКА**

7.1. По каждому заемщику, получившему положительное решение о предоставлении микрозайма, микрофинансовая организация формирует досье заемщика.

7.2. Досье заемщика содержит наименование заемщика, его место жительства, номер и дату договора микрозайма, сумму займа.

7.3. В досье заемщика помещаются все документы, полученные в результате мониторинга.

7.4. Все документы, полученные от заемщика, являются документами ограниченного использования. Содержащиеся в них сведения не подлежат разглашению, передаче для ознакомления другим лицам, кроме лиц, имеющих право доступа в силу своих должностных обязанностей.

7.5. Сформированное досье сдается в архив МКК ООО «ЭВД» и хранится в течение 5 (пяти) лет.